

**Муниципальное казенное учреждение
«ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
Г.О. НАЛЬЧИК»
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«ЛИЦЕЙ №2» г.о. НАЛЬЧИК**

ПРИКАЗ

03 июля 2026 г.

№ 95-1/О

О внедрении типового решения в сфере образования

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Кабардино-Балкарской Республике, заключенным между Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Министерством просвещения Российской Федерации и Правительством Кабардино-Балкарской Республики от 03.03.2026г. № ОК-П13-18033, на основании Распоряжения Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 30 июня 2026г. № 373-рп, руководствуясь Уставом МКОУ «Лицей №2» г.о.Нальчик

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») с 1 сентября 2026 г. и обеспечить его реализацию. (Приложение № 1)

2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:

2.1. За подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 03.07.2026г. по 31.08.2026г. – Тхазапليهву А.Х., заместителя директора по УВР, Воронкову Е.Ю., заместителя директора по УВР;

2.2. За организацию регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – Безема М.Ю., заместителя директора по УВР, Кочесокова З.В., заместителя директора по УВР, Ципинову М.А., заместителя директора по УВР;

2.3. За техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения ТОР «Моя школа» – Антонова И.Д., технического специалиста, Дышекова А.А., технического специалиста;

2.4. За подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования – Безема М.Ю., заместителя директора по УВР, Кочесокова З.В., заместителя директора по УВР, Ципинову М.А., заместителя директора по УВР;

2.5. За информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя Школа» для доступа к электронному дневнику – Табухову С.Л., заместителя директора по ВР, Шакову М.П., заместителя директора по ВР

3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Создать отдельный раздел на официальном сайте для размещения информации для обучающихся и их родителей (законных представителей). Ответственный – Дышеков А.А., администратор официального сайта МКОУ «Лицей №2»

5. Рабочей группе обеспечить:

5.1. Своевременное внесение данных в ТОР «Моя школа», их полноту и достоверность;

5.2. Информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа»;

5.3. Формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в МКУ «Департамент образования Местной администрации г.о.Нальчик»

5.4. Взаимодействие с ответственными специалистами Минпросвещения КБР, МКУ «Департамент образования Местной администрации г.о.Нальчик»

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.М. Пешкова

С приказом ознакомлены:

____ Безема М.Ю.
____ Воронкова Е.Ю.
____ Кочесоков З.В.
____ Табухова С.Л.
____ Тхазапlicheва А.Х.

____ Ципинова М.А.
____ Шакова М.П.
____ Антонов И.Д.
____ Дышеков А.А.

План-график мероприятий
по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования
(ТОР «Моя школа»)

№№	Мероприятие	Ответственные	Сроки исполнения
1.	Создание рабочей группы по внедрению и эксплуатации ТОР «Моя школа» в ОУ	Пешкова Л.М.	Июль 2026 г.
2.	Утверждение состава ответственных за внедрение ТОР «Моя школа» в ОУ	Пешкова Л.М.	Июль 2026 г.
3.	Издание нормативных правовых актов о распределении обязанностей при работе с ТОР «Моя школа»	Пешкова Л.М.	Июль 2026 г.
4.	Обеспечение регистрации обучающихся и их родителей (законных представителей) в ЕСИА	Рабочая группа	Июль 2026 г.
5.	Обеспечение установки приложения «Госуслуги Моя школа» обучающимися и их родителями (законными представителями)	Рабочая группа	Июль 2026 г.
6.	Комплектование 1 класса и 10 классов в РГИС по итогам первой волны	Рабочая группа	Июль 2026 г.
7.	Обеспечение перевода учебного года на 2026/2027 в РГИС	Рабочая группа	Июль 2026 г.-август 2026 г.
8.	Обеспечение перевода учебного года на 2026/2027 в РГИС Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (администраторы)	Рабочая группа	Июль 2026 г.-август 2026 г.
9.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (педагогические и иные работники образовательных организаций)	Рабочая группа	Июль 2026 г.-август 2026 г.
10.	Проведение сквозного тестирования ТОР «Моя школа»	Рабочая группа	Июль 2026 г.-август 2026 г.
11.	Предоставление подписанных протоколов сквозного тестирования	Рабочая группа	Июль 2026 г.-август 2026 г.
12.	Заполнение расписания на 2026/2027 учебный год	Рабочая группа	Июль 2026 г.-август 2026 г.

Состав
Рабочей группы по подготовке
к внедрению ТОР «Моя школа»

1. Антонов И.Д., технический специалист
2. Безема М.Ю., заместителя директора по УВР,
3. Воронкова Е.Ю., заместителя директора по УВР;
4. Дышеков А.А., технический специалист ;
5. Кочесоков З.В., заместителя директора по УВР,
6. Кокоева А.А., учитель информатики и ИКТ
7. Махова А.А., учитель информатики и ИКТ
8. Табухова С.Л., заместителя директора по ВР,
9. Тхазалижева А.Х., заместителя директора по УВР,
10. Ципинова М.А., заместителя директора по УВР;
11. Шакова М.П., заместителя директора по ВР