



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И НАУКИ КБР
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «КБСХК»)**

ПРИКАЗ

«02» июля 2026 г.

№ 45-01

О внедрении типового
решения в сфере образования

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Кабардино-Балкарской Республике, заключенным между Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Министерством просвещения Российской Федерации и КБР от 03.03.2026 г. № ОК-П13-18033, руководствуясь Уставом ГБПОУ «КБСХК»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») с 1 сентября 2026 г. (приложение № 1) и обеспечить его реализацию.

2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:

2.1. За подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01.09.2026 г. по 31.12.2026 г. – Жемухову М.М., заместителя директора по учебно-методической работе.

2.2. За организацию регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – Жемухову М.М., заместителя директора по учебно-методической работе.

2.3. За техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках

внедрения ТОР «Моя школа» – Кашарову М.А., методиста колледжа.

2.1. За подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования – Жемухову М.М., заместителя директора по учебно-методической работе.

2.2. За информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя Школа» для доступа к электронному дневнику – Балкарову К.Х., заместителя директора по ВР.

3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Создать отдельный раздел на официальном сайте для размещения информации для обучающихся и их родителей (законных представителей). Ответственный – Акиев И.М., инженеру-электронику.

5. Рабочей группе обеспечить:

5.1. Своевременное внесение данных в ТОР «Моя школа», их полноту и достоверность;

5.2. Информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа»;

5.3. Формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в ГБУ «Центр оценки качества образования, профессионального мастерства и квалификации педагогов»;

5.4. Взаимодействие с ответственными специалистами, назначенными приказом от 29.06.2026 г. № 22/603 Министерство просвещения и науки КБР.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Кажаров М.С.