

**Организационная схема подачи документов  
в государственные экзаменационные комиссии Кабардино-  
Балкарской Республики для проведения государственной итоговой  
аттестации по образовательным программам основного общего,  
среднего общего образования**

Государственные экзаменационные комиссии Кабардино-Балкарской Республики для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования (далее - ГЭК) осуществляют прием заявлений участников ГИА-9, ГИА-11, их родителей (законных представителей) после 1 февраля 2022 г. (ГИА-11), 1 марта 2022 г. (ГИА-9) по вопросам:

регистрации на участие в ГИА (при наличии уважительных причин, подтвержденных документально);

изменения (дополнения) перечня предметов, указанных ранее в заявлении (при наличии уважительных причин, подтвержденных документально);

повторного допуска к экзаменам в дополнительные сроки при наличии уважительных причин (при наличии уважительных причин, подтвержденных документально);

изменения сроков участия в ГИА (при наличии уважительных причин, подтвержденных документально).

С целью организации работы по внесению изменений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА (РИС), необходимо руководствоваться следующей схемой подачи документов в ГЭК.

## Организационная схема подачи документов в ГЭК

Цель обращения	Категория	Документы	Действия	Срок подачи документов
<b>Изменение (дополнение) перечня предметов, указанных в заявлении</b>	Выпускники текущего учебного года	Заявление участника ГИА, родителя (законного представителя) в ГЭК об изменении (дополнении) перечня учебных предметов <b>в соответствии с приложением.</b> Документ, подтверждающий наличие уважительной причины для изменения (дополнения) перечня учебных предметов	Подают заявление с приложением подтверждающих документов в образовательную организацию ответственному за организацию и проведение ГИА  Выпускники прошлых лет подают указанные заявления с подтверждающими документами в ГЭК по адресу: г.Нальчик, ул. Кешокова, 43	Не позднее, чем за две недели до начала соответствующих экзаменов в соответствии с утвержденным расписанием ГИА
	Выпускники прошлых лет			
	Лицо, ответственное за организацию и проведение ГИА в ОО  Муниципальный координатор ГИА	Заявление участника ГИА, родителя (законного представителя) в ГЭК об изменении (дополнении) перечня учебных предметов. Документ, подтверждающий наличие уважительной причины для изменения (дополнения) перечня учебных предметов	Ответственное от ОО лицо передает заявления, копии документов муниципальному координатору ГИА.  Муниципальный координатор ГИА передает документы ответственному секретарю ГЭК	В течение двух рабочих дней со дня получения документов от участников ГИА, родителей (законных представителей), но не позднее, чем за две недели до начала соответствующих экзаменов
<b>Изменение формы ГИА</b>	Выпускники текущего учебного года	Заявление участника ГИА, родителя (законного представителя) в ГЭК об изменении формы прохождения ГИА <b>в соответствии с приложением.</b> Документ, подтверждающий право на изменение формы ГИА (заключение ПМПК и (или) справка об установлении инвалидности)	Подают заявление с приложением подтверждающих документов в образовательную организацию ответственному за организацию и проведение ГИА	В течение двух рабочих дней со дня получения документа, подтверждающего право участника на изменение формы ГИА, но не позднее, чем за две недели соответствующих экзаменов в соответствии с утвержденным расписанием ГИА
	Лицо, ответственное за организацию и проведение ГИА в ОО  Муниципальный координатор ГИА	Заявление участника ГИА, родителя (законного представителя) в ГЭК об изменении формы прохождения ГИА. Документ, подтверждающий право на изменение формы ГИА (заключение ПМПК и (или) справка об установлении инвалидности)	Ответственное от ОО лицо передает заявления, копии документов муниципальному координатору ГИА.  Муниципальный координатор ГИА передает документы ответственному секретарю ГЭК	В течение двух рабочих дней со дня получения документов от участников ГИА, родителей (законных представителей), но не позднее, чем за две недели соответствующих экзаменов в соответствии с утвержденным расписанием ГИА

<b>Повторный допуск к сдаче экзаменов участников ГИА, не явившихся на экзамены по уважительным причинам или досрочно завершившим экзамены по уважительным причинам, подтвержденным документально</b>	Выпускники текущего учебного года	Заявление участника ГИА, родителя (законного представителя) в ГЭК о повторном допуске <b>в соответствии с приложением.</b> Документ, подтверждающий наличие уважительной причины для повторного допуска (например, акт о досрочном завершении экзамена, закрытая медицинская справка)	Подают заявление с приложением подтверждающих документов в образовательную организацию лицу, ответственному за организацию и проведение ГИА.  Выпускники прошлых лет подают указанные заявления с подтверждающими документами в РЦОИ по адресу: г.Нальчик, ул. Кешокова, 43	В течение двух рабочих дней со дня проведения экзамена и не позднее, чем за три дня до даты проведения экзамена в дополнительные сроки основного и дополнительного (сентябрьского) периодов в соответствии с утвержденным расписанием ГИА
	Выпускники прошлых лет	Лицо, ответственное за организацию и проведение ГИА в ОО  Муниципальный координатор ГИА	Заявление участника ГИА, родителя (законного представителя) в ГЭК о повторном допуске <b>в соответствии с приложением.</b>  Документ, подтверждающий наличие уважительной причины для повторного допуска (например, акт о досрочном завершении экзамена, закрытая медицинская справка)	Ответственное от ОО лицо передает заявления, копии документов муниципальному координатору ГИА.  Муниципальный координатор ГИА передает документы ответственному секретарю ГЭК
<b>Изменение сроков участия в ГИА</b>	Выпускники текущего учебного года	Заявление участника ГИА, родителя (законного представителя) в ГЭК об изменении сроков участия в ГИА <b>в соответствии с приложением.</b>  Документ, подтверждающий наличие уважительной причины для изменения сроков участия в ГИА	Подают заявления с приложением подтверждающих документов в образовательную организацию лицу, ответственному за организацию и проведение ГИА.  Выпускники прошлых лет подают указанные заявления с подтверждающими документами в ГЭК по адресу: г.Нальчик, ул. Кешокова, 43	Не позднее, чем за две недели до начала соответствующих экзаменов в соответствии с утвержденным расписанием ГИА
	Выпускники прошлых лет	Лицо, ответственное за организацию и проведение ГИА в ОО  Муниципальный координатор ГИА	Заявление участника ГИА, родителя (законного представителя) в ГЭК об изменении сроков участия в ГИА.  Документ, подтверждающий наличие уважительной причины для изменения сроков участия в ГИА	Ответственное от ОО лицо передает заявления, копии документов муниципальному координатору ГИА  Муниципальный координатор ГИА передает документы ответственному секретарю ГЭК