

ПРИНЯТО :

На заседании Педагогического совета
Протокол № 2 от «30» ноября 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

На заседании Управляющего совета
Председатель Управляющего совета
Килова
Ф. А. Килова
Протокол №29
«29» ноября 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ
«Лицей №2» г. Нальчик
Мешкова

Приказ №162 от «09» декабря 2019 г.



ПРАВИЛА

**приема граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования в
МКОУ «Лицей №2» г.о. Нальчик.**

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 г. «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451). Поправки из приказа Минпросвещения России от 17 января 2019 г.

2. Настоящие правила обеспечивают прием всех граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено законом «Об образовании в Российской Федерации», гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3. В МКОУ «Лицей №2» в первую очередь принимаются граждане (дети), проживающие на закрепленной территории, в соответствии с Постановлением администрации г.о. Нальчик «О закреплении территории городского округа Нальчик за муниципальными образовательными организациями».

4. При приеме детей в МКОУ «Лицей №2» администрация знакомит учащегося и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, реализуемыми школой, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся, родителей (законных представителей).

5. Прием в МКОУ «Лицей №2» оформляется приказом директора в течение 3 рабочих дней после приема документов. Прием в 1 класс оформляется приказом в течении 7 рабочих дней с момента подачи заявления. При зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода МКОУ «Лицей №2» письменно или электронно в отсканированном виде уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о

зачислении обучающегося в принимающую организацию. Бланк (**Приложение №5**)

6. Прием граждан в МКОУ «Лицей №2» осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность, либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ.

7. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество ребенка (последнее - при наличии);
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- дата и место рождения;
- адрес места жительства родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей):

В заявлении указывается выбор родного языка.

Родители (законные представители) заверяют личной подписью в заявлении о приеме ребенка в МКОУ «Лицей №2» (**Приложение №1**) факт ознакомления с лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом и локальными актами лицея, а также в письменном виде дают свое согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка (**Приложение №2**), необходимых для осуществления образовательного процесса.

Для заключения договоренности на общеобразовательную деятельность родителями (законными представителями) подписывается договор, определяющий отношения между учащимися, их родителями (законными представителями) и школой в лице ее директора.

(**Приложение №3**).

8. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Школа при необходимости проводит аттестацию таких учащихся в целях определения уровня подготовки для зачисления их в соответствующий класс.

9. Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

10. При приеме ребёнка в школу, документы, предоставляемые родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приёма заявлений, где содержатся перечень предоставленных документов. Родителям (законным представителям) выдается расписка об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за приём документов и печатью образовательной организации (**Приложение №6**). Копии предъявленных документов хранятся в МКОУ «Лицей №2» на все время обучения ребенка в данной образовательной организации.

11. Наличие или отсутствие регистрационных документов, а также медицинской карты не являются основанием для отказа в приеме в образовательное учреждение.

12. Прием заявлений в 1 класс МКОУ «Лицей №2» начинается не позднее 01 февраля текущего года для закрепленных лиц. Для удобства родителей организация может установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации. Родители могут подать заявление о приеме в МКОУ «Лицей №2» как в очной форме (на личном приеме), так и в электронной форме (посредством электронной почты или портала государственных услуг).

В первый класс принимаются дети при достижении ими возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения ими возраста 8 лет. В случаях, если возраст ребенка менее 6 лет и 6 месяцев или более 8 лет, разрешение на прием в МКОУ «Лицей №2» дает Учредитель по заявлению родителей (законных представителей).

13. Для зачисления ребенка в 1 класс в МКОУ «Лицей №2» родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо нотариально заверенную копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);
- оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (по месту пребывания) на закрепленной территории. Родители детей, не зарегистрированных на данной территории, но являющихся российскими гражданами, предъявляют оригинал свидетельства о рождении или заверенную копию документа, подтверждающую родство заявителя (или законность представления прав обучающегося). В случае отсутствия у несовершеннолетнего гражданина свидетельства о регистрации по месту жительства, образовательной организацией может быть принят иной документ, подтверждающий его проживание на закрепленной за образовательной организацией территории (письмо Минобрнауки РФ от 13.05.2013 № 08-548 «О приеме в общеобразовательные учреждения»). Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ОО не допускается. Родители (законные представители) имеют право предоставить другие документы, по своему усмотрению.

С согласия родителей (законных представителей):

- заключение психолого - медико - педагогической комиссии (*если ребенок инвалид или имеет ограниченные возможности здоровья*) с рекомендательным письмом по обеспечению психолого-методической поддержки и коррекционной работы при обучении детей с ограниченными возможностями здоровья.

14. После окончания приема заявлений закрепленных лиц, не позднее 30 июня текущего года, МКОУ «Лицей №2» размещает на официальном сайте организации, на информационном стенде, в средствах массовой информации сведения о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории. Прием заявлений не закрепленных лиц в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Организации, закончившие прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 30 июня.

15. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации. Гражданам, проживающим на незакрепленной за образовательным учреждением территории, может быть отказано в приеме только при отсутствии свободных мест в образовательном учреждении, за исключением случаев, предусмотренных частью 5 и 6 статьи 67 и статьи 88 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Так же правом преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования обладают дети, если уже в лицее обучаются его братья и (или) сестры, с которыми он проживает в одной семье и имеет общее место жительства.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Под свободными местами понимаются незаполненные места в классах с наполняемостью менее 25 человек.

16. Прием граждан во 2-11 классы осуществляется в порядке перевода из других образовательных организаций при наличии свободных мест. Свободными считаются места в классе с численностью обучающихся менее нормативной.

17. При приеме обучающихся во 2 - 11 классы из других образовательных организаций родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность и представляют следующие документы:

- свидетельство о рождении, либо паспорт (при совершеннолетию)
- личное дело учащегося, заверенное печатью образовательной организации, в котором обучался ребенок;
- аттестат об основном общем образовании (для поступающих в 10-11 классы).
- выписки текущих, четвертных, триместровых, полугодовых оценок по всем предметам, заверенные печатью образовательной организации, в котором ранее учился ребенок (при переходе в течение учебного года);
- заключение психолого - медико - педагогической комиссии (если ребенок инвалид или имеет ограниченные возможности здоровья) и коррекционной работы при обучении детей с ограниченными возможностями здоровья.

18. МКОУ «Лицей №2» принимает в 10 класс выпускников 9-х классов школы, желающих продолжить обучение и освоивших программу основного общего образования. Прием в профильные классы осуществляется по результатам итоговой аттестации и на основании Положения о приеме в профильные классы. Для поступления в 10-й класс учащиеся, получившие основное общее образование в Лицее №2, предоставляют следующие документы:

- заявление на имя директора от лица родителей (законных представителей) (**Приложение №4**);
- аттестат об основном общем образовании;
- заключение психолого - медико - педагогической комиссии (если ребенок инвалид или имеет ограниченные возможности здоровья)

19. Лица, обучавшиеся ранее в других образовательных организациях также предоставляют:

- заявление на имя директора;
- аттестат об основном общем образовании;
- заключение психолого - медико - педагогической комиссии (если ребенок инвалид или имеет ограниченные возможности здоровья) и коррекционной работы при обучении детей с ограниченными возможностями здоровья.

20. Прием заявлений в десятый класс начинается после вручения аттестатов об основном общем образовании и заканчивается до начала следующего учебного года. Преимущественное право на зачисление имеют дети, проживающие на закрепленной за лицеем территории.

21. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной образовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико- педагогической комиссии.

22. При приеме в школу с родителями (законными представителями) заключается договор, определяющий отношения между учащимися, их родителями (законными представителями) и школой в лице ее директора.

23. Прием граждан в МКОУ «Лицей №2» на уровне начального общего, среднего общего и основного общего образования на конкурсной основе недопустим.

24. В целях определения методов и приемов обучения, соответствующих уровню развития, способностям и здоровью ребенка, после его зачисления в школу (с согласия родителей) допускается проведение психолого-педагогической диагностики, собеседования с ребенком, которые носят рекомендательный характер.

25. Прием и обучение детей на всех уровнях общего образования осуществляется бесплатно.