

АКТ

приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2023-2024 учебного года
составлен 01 августа 2023 года

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Лицей №2» городского округа
Нальчик Кабардино-Балкарской Республики, 1924 г. постройки**

**Муниципальное казенное учреждение «Департамент образования Местной администрации
городского округа Нальчик»**

**Российская Федерация, Кабардино-Балкарская республика, г. о. Нальчик,
пр-т Шогенцукова, д. 7**

Директор: Пешкова Людмила Михайловна, тел. 8 (8662) 42-25-88

В соответствии с приказами **Муниципального казенного учреждения «Департамент образования Местной администрации городского округа Нальчик» от 20 июня 2023 г. № 140** и приказа Министерства просвещения и науки КБР от 13 июля 2023 г. № 22/608 в период с 01 по 14 августа 2023 г. комиссией **Местной администрации городского округа Нальчик** в составе:

Председатель комиссии:

**Мальбахов А. А., руководитель Департамента образования Местной администрации
городского округа Нальчик**

Зам. председателя комиссии:

**Сабанчиева В. С., заместитель руководителя Департамента образования Местной
администрации городского округа Нальчика**

Члены комиссии:

- **Алижанова А.А., начальник отдела общего образования ДО;**
- **Хачетлова И.М., заместитель руководителя ДО;**
- **Битуева М.Л., заместитель руководителя ДО;**
- **Шогенов В.А., главный специалист ДО;**
- **Теммоева Ш. И., главный специалист ДО;**
- **Тлехугова Ф.Х., ведущий специалист ДО;**
- **Арипшева А. М., начальник отдела дошкольного образования ДО**
- **Дорошенко О.А., начальник отдела ООООПОО УВО по г. Нальчику филиала ФГКУ «УВО
ВНГ России по КБР;**
- **Ольмезов А Т., заместитель начальника службы ГЗ МКУ «Центр по делам ГО, ЧС и ПБ»
г.о. Нальчик;**
- **Шоров М.А., начальник ОПДН Управления МВД России по г.о. Нальчик;**
- **Бижоев А.Ж., государственный инспектор отдела энергетического надзора и по надзору за
ГТС по КБР;**
- **Целоусова Е.М., старший специалист 1 разряда отдела санитарного надзора Управления
Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия
человека по КБР**

проведена приемка готовности **Муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Лицей №2» городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики (далее –
организация).**

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав **Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Лицей №2» городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики от 27 сентября 2021 года;**

Свидетельства о государственной регистрации права на оперативное управление от **4 марта 2014 г. № 398747, № 398753**, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельства о государственной регистрации права от **4 марта 2014 г. № 398748, № 398744** на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано **26 апреля 2016 г. Министерством образования, науки и по делам молодежи Кабардино-Балкарской Республики, серия 07А01 № 0000605**, срок действия свидетельства с **26 апреля 2016 г. до 29 марта 2024 года.**

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной **14 января 2022 г.**, регистрационный номер **№ 07-2348**, срок действия лицензии – бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от **февраля 2020 года оформлен.**

Декларация пожарной безопасности организации от **14 декабря 2020 года оформлена.**

План подготовки организации к новому учебному году – **разработан** и согласован установленным порядком.

3. Количество зданий (объектов) организации - **2** единиц, в том числе общежитий **0** единиц на **0** мест.

Качество и объемы, проведенных в **2023** году:

а) капитальных ремонтов объектов – **0**;

б) текущих ремонтов на - **0** объектах;

в) иных видов ремонта на **0** объектах образовательной организации;

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году – **имеется.**

Проведение работ необходимо в здании по адресу: **проспект Шогенцукова, д.25 (требуется пристройка).**

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, **соблюдаются:**

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг:

— **среднее общее и основное общее образование;**

— **начальное общее образование;**

— **основное общее образование;**

— **среднее общее образование;**

— **дополнительное образование детей и взрослых.**

- проектная допустимая численность обучающихся – **1400** человек (здание по адресу: проспект Шогенцукова, д. 7) и **230** человек (здание по адресу: проспект Шогенцукова, д. 25);
- в) численность обучающихся по состоянию на день приемки – **1905** человек (здание по адресу: проспект Шогенцукова, д. 7), **859** человека (здание по адресу: проспект Шогенцукова, д. 25); в том числе **0** человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;
- г) численность выпускников **2021-2022** годов – **249** человек; из них поступивших в вузы – **227** человек, профессиональные образовательные организации – **22** человек, работают – **0** человек; не работают – **0** человек (– учатся на различных курсах)
- д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) – **180** человек;
- е) количество классов по комплектованию:
классов всего – **84**; количество обучающихся – **2761** человек;
из них обучаются:
в 1 смену – **76** классов, **2550** обучающихся;
во 2 смену – **6** классов, **211** обучающихся.
- ж) наличие образовательных программ – **имеются**;
- з) наличие программ развития образовательной организации – **имеются**;
- и) укомплектованность штатов организации:
педагогических работников – **136** человек **98 %**;
научных работников – **0** человек **0 %**;
инженерно-технических работников – **3** человека **100 %**;
административно-хозяйственных работников – **2** человека **100 %**;
производственных работников – **37** человек **95 %**;
учебно-воспитательных работников – **8** человек **100 %**;
медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции – **6** человек **100%**;
- к) наличие плана работы организации на 2022-2023 учебный год **имеется**.

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как **удовлетворительное**.

Здания и объекты организации **частично оборудованы** техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Кабинет начальных классов	нет	25	100 %	имеется	имеется	удовлетв.	имеется	
2.	Кабинет	нет	2	100 %	имеется	имеется	удовлетв.	имеется	

одного языка								
Кабинет физики	нет	2	100 %	имеется	имеется	удовлетв.	имеется	
Кабинет химии	нет	2	100 %	имеется	имеется	удовлетв.	имеется	
Кабинет биологии	нет	1	100 %	имеется	имеется	удовлетв.	имеется	
6. Кабинет иностр. яз	нет	4	100 %	имеется	имеется	удовлетв.	имеется	
7. Межпредметные кабинеты	нет	1	100 %	имеется	имеется	удовлетв.	имеется	
8. Кабинет математики	нет	3	100 %	имеется	имеется	удовлетв.	имеется	
9. Кабинет русского языка и литературы	нет	2	100 %	имеется	имеется	удовлетв.	имеется	
10. Кабинет истории	нет	1	100 %	имеется	имеется	удовлетв.	имеется	
11. Кабинет обществознания	нет	1	100 %	имеется	имеется	удовлетв.	имеется	
12. Кабинет географии	нет	1	100 %	имеется	имеется	удовлетв.	имеется	
13. Кабинет ОБЖ	нет	1	100 %	имеется	имеется	удовлетв.	имеется	
14. Роснефть-класс	нет	2	100 %	имеется	имеется	удовлетв.	имеется	
15. Конференц-зал	нет	1	100 %	имеется	имеется	удовлетв.	имеется	
16. Кабинет информатики	нет	4	100 %	имеется	имеется	удовлетв.	имеется	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – **имеется**, приспособлен (типовое помещение), емкость – **191** человек, состояние – **удовлетворительное**;

тренажерный зал – **имеется**, приспособлен (типовое помещение), емкость – **29** человек, состояние – **удовлетворительное**;

бассейн – **не имеется**;

музыкальный зал – **имеется**, приспособлен (типовое помещение), емкость – **220** человек, состояние – **удовлетворительное**;

музей – **не имеется**;

учебные мастерские – **не имеются**;

компьютерный класс – **имеется**, приспособлен (**4** типовых помещения), емкость – **60** человек, состояние – **удовлетворительное**, наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой: **обеспечена**;

общее количество компьютерной техники – **247** единиц, из них подлежит списанию – **100** единиц, планируется к закупке в текущем учебном году **3** единицы.

Основные недостатки : _____;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем – **имеются**, **обеспечивает** проведение занятий, его состояние **удовлетворительное**, акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от

« ____ » _____ 20__ г. № _____, **акт установления**;

Потребность в спортивном оборудовании: **0**

_____ (наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: **стадион**;

д) обеспеченность организации учебной мебелью – **удовлетворительное**. Потребность в замене мебели:

комплект-классов – **12** ; доска ученическая – **10**;

шкаф книжный – **1**; и т.д.;

обеспеченность организации бытовой мебелью – **удовлетворительное**. Потребность в замене мебели:

шкаф плательный – 1; стулья офисные – 3; кровати – 0; и т.д.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг – **19398**, фонд учебников – **21817**

научно-педагогическая и методическая литература – **1437**.

Основные недостатки: Потребность в обновлении книжного фонда **имеется**.

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией – **удовлетворительное**:
общая площадь участка – **11220 кв. м. (участок по адресу: проспект Шогенцукова, д. 7), 10250 кв. м. (участок по адресу: проспект Шогенцукова, д. 25)**;

Наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – **имеются и соответствуют санитарным требованиям**.

Основные недостатки: _____;

Наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – **имеются и соответствуют требованиям безопасности**.

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах **соблюдаются**

Основные недостатки: _____.

7. Медицинское обслуживание в организации **организовано**;

а) медицинское обеспечение осуществляется **внештатным** медицинским персоналом в количестве **4 человек**, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Врач	педиатр	8.00-15.00 суббота 8.00-13.00	договор	пр-т Шогенцукова, д. 7
Медсестра	фельдшер	8.00-15.00 суббота 8.00-13.00	договор	пр-т Шогенцукова, д. 7
Медсестра	фельдшер	понед., среда, пятница – 15.42-19.19.06 вторник, четверг – 8.00-11.24 суббота – 8.00-10.30	договор	пр-т Шогенцукова, д. 25
Врач	педиатр	понедельник-пятница 8.00-18.30, 8.00-15.30	договор	пр-т Шогенцукова, д. 25

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена от **23 июля 2019 г.**, № **ЛО-07-01-001152**;

- б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:
медицинский кабинет – **имеется**, приспособлен (типовое помещение), емкость – **25 человек**, состояние – **удовлетворительное**;
логопедический кабинет – **имеется** приспособлен (типовое помещение), емкость – **5 человек**, состояние – **удовлетворительное**;
кабинет педагога-психолога – **имеется**, приспособлен (типовое помещение), емкость – **3 человек**, состояние – **удовлетворительное**;

стоматологический кабинет – **имеется**, приспособлен (типовое помещение), емкость – 3 человек, состояние – **удовлетворительное**;
процедурная – **имеется**, приспособлен (типовое помещение), емкость – 3 человек, состояние – **удовлетворительное**;
Потребность в медицинском оборудовании **не имеется**
Основные недостатки: _____.

8. Питание обучающихся – **организовано**:

а) питание организовано в **2 смены, в 1 столовой**
столовых на **50 посадочных мест**.

Качество эстетического оформления залов приема пищи **удовлетворительное**,
гигиенические условия перед приемом пищи **соблюдаются**;

б) процент охвата горячим питанием составляет **100 %**, в том числе питанием детей из малоимущих семей - в количестве **21** ребенка, что составляет **2%** от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется из продуктов, закупаемых организаций по **заключенным договорам**.

Основные недостатки: _____;

г) хранение продуктов **организовано**, санитарным нормам **соответствует**.

Основные недостатки: _____;

д) обеспеченность технологическим оборудованием – **достаточное**, его техническое состояние **соответствует**, акты допуска к эксплуатации **оформлены**;

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования **соблюдаются**.

Основные недостатки: _____.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования **имеется (вытяжка для пищеблока)**.

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков **соответствует санитарным нормам**.

Основные недостатки: _____;

ж) обеспеченность столовой посудой **достаточное**;

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников **имеется**.

Основные недостатки: _____;

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации **имеется**;

к) питьевой режим обучающихся организован посредством установки **кулеров в классных комнатах**.

Основные недостатки: _____;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) **имеется**.

Дезинфекция-дезинсекция - договор № 122 от 24.01.2023 г., ООО «ПрофДезПервый» г. Нальчик.

формы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений **соответствуют** санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.
Основные недостатки: _____.

10. Транспортное обеспечение организации – **организовано**;

- а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий – **не имеется**;
- б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - **0** человек, **0** % от общего количества обучающихся;
- в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	требованиям ГОСТа Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические	Техническое состояние	Примечание
1.	легковой автомобиль	Газ 31105	1	2008	соответствует	рабочее	

- г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники – **не имеется**, установленным требованиям **соответствуют**;
Основные недостатки: _____.
Потребность в замене (дополнительной закупке) – **не имеется**, количество – **0** единиц.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации **выполнены**:

- а) охрана объектов организации осуществляется частной охранной организацией **КОД «СТРАЖ ООО договор от 01.03.2023 №Ф14-03/23 в составе 3-х сотрудников**.
- б) объекты организации системой охранной сигнализации **оборудованы**;
- в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты **оборудованы (количество камер – 10/28, «безопасный город» – 10/4 камер)**;
- г) прямая связь с органами МВД (**Росгвардия**) организована с использованием **кнопки экстренного вызова (УВО по г.Нальчику – филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по КБР» договор от 24.01.2023 № 158/ТО/2023)**;
- д) территория организации ограждением **частично обеспечена и оборудована**;
- е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба **не организована**.

1. Основные недостатки: 1) В нарушение п. 30 Постановления Правительства РФ от 02.08.2019 г. №1006 не обеспечено непрерывное видеонаблюдение уязвимых мест и критических элементов объекта (территории), архивирование и хранение данных в течение одного месяца. 2) В нарушение пп. "г" п. 25 Постановления Правительства РФ от 02.08.2019 г. №1006 основные входы в здания, входящие в состав объектов (территорий), не оборудованы контрольно-пропускными пунктами (постами охраны). 3) В нарушение подпункта «а» пункта 27 Постановления Правительства РФ от 02.08.2019 г. № 1006 оборудовать контрольно - пропускным пунктом при

(выезде) на прилегающую территорию объекта (территории); 4) В нарушение с подпункта пункта 27 Постановления Правительства РФ от 02.08.2019 г. № 1006 оснастить въезды на объект (территорию) средствами снижения скорости и (или) противотаранными устройствами, 5) нарушение с пункта 29 Постановления Правительства РФ от 02.08.2019 г. № 1006 не обеспечена инженерная защита объекта(территории), оборудовать ограждением высотой до 2мм., обеспечивающим защиту объекта(территории).

12. Обеспечение пожарной безопасности организации **соответствует** нормативным требованиям:

- а) Органами Государственного пожарного надзора приемка состояния пожарной безопасности **проводилась в декабре 2022 года**
(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)
Основные результаты приемки **без замечания** и предписания;
- б) требования пожарной безопасности **выполняются**;
- в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы.
В организации установлена **АСП, обеспечивающая оповещение**;
Пожарная сигнализация находится в **исправном состоянии**;
- г) здания и объекты организации системами противодымной защиты **оборудованы**;
- д) система передачи извещений о пожаре **обеспечивает** автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;
- е) система противопожарной защиты и эвакуации **обеспечивает** защиту людей и имущества от воздействия от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов **обеспечивает** беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации **разработаны**. Ответственные за противопожарное состояние помещений **назначены**;
- ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования **проводилась**.
Вывод на основании протоколов № 10, 11 от 06 июля 2023 года, выданного ООО «Центр энергосбережения» – **соответствует нормам**.
- з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре **организовано**.
В ходе приемки **не выявлены** нарушения требований пожарной безопасности.

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации **не проведены**.

Отопление помещений и объектов организации осуществляется **теплоцентралью**.
состояние **удовлетворительное**.

Опрессовка отопительной системы **не проведена**,

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет **100 %** от годовой потребности. Потребность в дополнительном обеспечении составляет **0 %**.

Хранение топлива **не организовано**.

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации соблюдается;
Воздухообмен осуществляется за счет **естественной вентиляции**.
Состояние системы вентиляции обеспечивает соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется, **централизованное**.

оснабжение образовательной организации: **нет**.

Канализация **централизованная**.

II. Заключение комиссии

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Лицей №2» городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики к новому 2023-2024 учебному году **ГОТОВО**.

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса: **не выявлено**

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 20_ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 20_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: _____ А. А. Мальбахов

Зам. председателя комиссии: _____ В. С. Сабанчиева

Члены комиссии:

Алижанова А.А., начальник отдела общего образования ДО;

Хачетлова И.М., заместитель руководителя ДО;

Витуева М.Л., заместитель руководителя ДО;

Шогенов В.А., главный специалист ДО;

Теммоева Ш. И., главный специалист ДО;

Тлехугова Ф.Х., ведущий специалист ДО;

Арипшева А. М., начальник отдела дошкольного образования ДО

Дорошенко О.А., начальник отдела ОООПОУ УВО по г. Нальчику филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по КБР;

Ольмезов А Т., заместитель начальника службы ГЗ МКУ «Центр по делам ГО, ЧС и ПБ» г.о. Нальчик;

Шоров М.А., начальник ОПДН Управления МВД России по г.о. Нальчик;

Бижоев З.Ж., главный государственный инспектор отдела энергетического надзора и по надзору за ГТС по КБР;

Целоусова Е.М., старший специалист 1 разряда отдела санитарного надзора Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по КБР

Директор МКОУ «Лицей №2» г.о. Нальчик _____ Л. М. Пешкова

