

Муниципальное казенное учреждение
«Департамент образования Местной администраций г.о. Нальчик»
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 2» г.о. Нальчик

ПРИКАЗ

01 сентября 2023 г.

№153/О

***О назначении ответственных
за организацию питания***

В соответствии с Постановлением от 30 июня 2020г.№ 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021г. и принимая во внимание социальную значимость вопросов охраны здоровья подрастающего поколения, в целях организации бесперебойного питания обучающихся МКОУ «Лицей №2»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за организацию горячего питания для обучающихся 1-4-х классов в МКОУ «Лицей №2» Гучапшеву А.С., заведующую столовой, возложив на нее обязанности:

- за соблюдение технологии и качества приготовления пищи;
- за качество блюд и изделий, сроки реализуемой продукции и условия хранения продукции;
- за финансово-хозяйственную деятельность столовой;
- за своевременное оформление документации и отчетности;
- за соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил;
- за своевременное прохождение работниками столовой медицинского и профилактического осмотров;
- за отпуск питания в соответствии с графиком;
- за надлежащее содержание и эксплуатацию помещений, технологического оборудования и кухонного инвентаря;
- за ведение еженедельного товарного отчета;
- за соблюдение правил и требований охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм на пищеблоке школы.

2. Назначить от администрации ответственными за организацию питания:

- в 1-й смене –Воронкову Е.Ю.,зам.директора по УВР;
- во 2-й смене-Кочесокова З.В., зам.директора по УВР, возложив на них ответственность :
 - за правильное формирование сводных списков обучающихся для предоставления питания;
 - учёт фактической посещаемости школьниками столовой;
 - охват обучающихся питанием;
 - за ежедневный порядок учета количества фактически полученных обучающимися завтраков и обедов;
 - за своевременную сдачу табеля посещаемости столовой обучающимися.

3.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор

Л.М.Пешкова

С приказом ознакомлены:

_____ Е.Ю.Воронкова
_____ З.В.Кочесоков
_____ А.С. Гучапшева